

## VERBALE N. 1

Oggetto: procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, svolta in modalità telematica, avente ad oggetto l'appalto per la fornitura e gestione del parco stampanti di rete per le sedi di Gaia S.p.A. indetta con determina n. 8 del 28.02.2020 della Responsabile Ufficio Appalti, dott.ssa Monica Pardini, emanata ai sensi della delibera Cda del 17.12.2019.

Il giorno 27/07/2020, alle ore 09:00, presso la sede di Massa - viale Massa Avenza 38/C - si è riunita in seduta pubblica la Commissione di Gara, così formata:

Presidente:	Monica Pardini	Responsabile Ufficio appalti Gaia Spa
Testimone:	Sara Balloni	Addetta Ufficio appalti Gaia Spa
Testimone:	Carolina Orselli	Addetta Ufficio appalti Gaia Spa
Segretario verbalizzante:	Eleonora Marina Dalle Saline	Addetta Ufficio appalti Gaia Spa

Si dà atto che alla scadenza del termine per l'inserimento sulla piattaforma di acquisti on line di GAIA S.p.A., della documentazione richiesta per partecipare all'appalto (ore 12:00:00 del 24/07/2020) risultavano pervenute le seguenti offerte:

RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA
Ricoh Italia	00748490158
RTC Srl	02776770238
Telecom Italia SPA	00488410010
Var Group	03301640482
VMWay Srl	12165041000

Dopo aver verificato l'eventuale presenza di annotazioni riservate, in merito alle ditte suindicate, sul sito dell' ANAC, e tramite sportello online la regolarità contributiva delle stesse, si procede "all'apertura dei plichi".

#### 1) Ricoh Italia S.r.l.

L'operatore ha inserito negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa è così composta: all. A) DGUE con dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali,; all. B) istanza di partecipazione con dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001 e ISO 14001; polizza fideiussoria conforme agli schemi tipo, contratta con BNL BNP PARIBAS S.p.a. sull' 0,80 % dell'importo a base d'asta, con impegno al rilascio della cauzione definitiva; versamento taxa gare; verbale di presa visione dei luoghi con delega.

Tutti i documenti da prodursi a pena di esclusione sono stati sottoscritti digitalmente.

Il concorrente è AMMESSO alla fase successiva.

#### 2) RTC S.r.l.

L'operatore ha inserito negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa è così composta: all. A) DGUE con dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali, all. B) istanza di partecipazione con dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001 in corso di validità; polizza fideiussoria conforme agli schemi tipo, contratta con SACE SIMEST GRUPPO CDP sull' 1 % dell'importo a base d'asta, con impegno al rilascio della cauzione definitiva; ricevuta versamento taxa gare; verbale di presa visione dei luoghi con delega.

Tutti i documenti da prodursi a pena di esclusione sono stati sottoscritti digitalmente.

Il concorrente è AMMESSO alla fase successiva.

#### 3) TELECOM ITALIA SPA

L'operatore ha inserito negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa è così composta: all. A) DGUE con dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e dichiarazione di avalimento,; all. B) istanza di partecipazione con dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001; polizza fideiussoria conforme agli schemi tipo, contratta Zurich Assicurazioni sull' 1 % dell'importo a base d'asta, con impegno al rilascio della cauzione definitiva; ricevuta versamento taxa gare; verbale di presa visione dei luoghi con delega; dichiarazione su requisiti di idoneità tecnica; procura e conferimento poteri; copia certificazione ISO 9001; all.C) dichiarazioni dell'ausiliario; DGUE ausiliaria; contratto di avalimento.

Esaminate inoltre le segnalazioni dichiarate dal concorrente, relative a fatti occorsi in esecuzione di precedenti contratti, si ritengono non rilevanti ai fini dell'ammissibilità alla presente procedura.

Il concorrente ha prodotto tutta la documentazione amministrativa ma la firma digitale risulta, alla verifica, "attendibile con riserva". Su punto, andrà attivato l'istituto del soccorso istruttorio. Preliminarmente, tuttavia, la commissione ritiene di dover approfondire l'ammissibilità dell'avalimento in merito al possesso di una certificazione relativa all'erogazione di servizi ICT.

L'ammissione del concorrente è pertanto SOSPESA.

#### 4) VAR GROUP

L'operatore ha inserito negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa è così composta: all. A) DGUE con dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali, nonché dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001 e istanza di subappalto; all. B) istanza di partecipazione con dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001; polizza fideiussoria conforme agli schemi tipo , contratta con Allianz Assicurazioni sull' 1 % dell'importo a base d'asta, con impegno al rilascio della cauzione definitiva; ricevuta versamento taxa gare; verbale di presa visione dei luoghi con delega.

Tutti i documenti da prodursi a pena di esclusione sono stati sottoscritti digitalmente

Il concorrente è AMMESSO alla fase successiva.

5) VM WAY SRL

L'operatore ha inserito negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa è così composta: all. A) DGUE con dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali, nonché dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001; all. B) istanza di partecipazione con dichiarazione di possesso certificazione ISO 9001; polizza fideiussoria conforme agli schemi tipo , contratta con CATTOLICA ASSICURAZIONI sull' 1 % dell'importo a base d'asta, con impegno al rilascio della cauzione definitiva; ricevuta versamento taxa gare; verbale di presa visione dei luoghi con delega.

Tutti i documenti da prodursi a pena di esclusione sono stati sottoscritti digitalmente.

Il concorrente è AMMESSO alla fase successiva.

Alle ore 12:30 si chiude la seduta.

Si rende noto che il presente verbale sarà soggetto a pubblicazione sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al Dlgs 33/2013, ai sensi e nel rispetto delle tempistiche e delle modalità prescritte all'articolo 29 del Dlgs 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo.